

Protokoll Årsmöte 2026-05-30 A-huset kl 14.00

1. Mötets öppnas

Ordförande Bruno inleder och en kort presentationsrunda av de närvarande följer. Närvarolista skickas runt.

2. Val av mötesordförande

Årsmötet väljer Bruno till mötesordförande.

3. Val av mötessekreterare

Årsmötet väljer Anna I till sekreterare.

4. Val av protokolljusterare

Årsmötet väljer Kristina till justerare.

Mötesordförande föreslår att röstning/votering sker med acklamation och frågar om vi ska välja rösträknare, i det fall någon begär att räkning ska ske.

Årsmötet bestämmer att röstning sker med acklamation, och om otydligt kommer votering ske genom handuppräckning med valen ja respektive nej.

5. Godkännande av dagordningen

Årsmötet godkänner dagordningen.

6. Fastställande av röstlängd

Samtliga närvarande är medlemmar och röstberättigade.

Röstlängd: Liberto, Olof M, Mikael, Elena, Anna A, Jack, Daniel T, Marita B, Sören, Behzad, Kristina, Ann-Helene, Joakim, Bruno och Anna I. Och Lilly som tillkom efter mötets start. Liberto lämnade mötet innan det avslutats.

Röstlängden blev fastställd.

7. Fråga om årsmötet utlysts enligt stadga

Ja, två veckor innan. Årsmötet godkänner.

8. Styrelsens årsredovisningshandlingar jämte revisorns berättelse

Någon fullständig verksamhetsberättelse och revisionsberättelse för 2025-2026 fanns inte.

Alla delar till verksamhetsberättelsen har inte inkommit och det har varit svårt att nå revisorn.

Delar av verksamhetsberättelsen:

Nya verksamheter har startats, deltagande i Frihamnsdagarna, Rutiner håller på att tas fram för Värmåendegruppen, Rotation av ansvarsroller för att det ska vara lika och främja utveckling har påbörjats och en flik för roller finns på Karrot, Policy för film/foto har fastställts.

Tillägg är Foodsharing, FSS. I Frölunda har ett samarbetsarbete med ett större fastighetsbolag

inletts, Solikyl är medarrangör för Klimatmarschen 2026, och något mer som kommer att läggas till.

Årsmötet godkänner att de delar som saknas till verksamhetsberättelse läggs till snarast samt att årsredovisningshandlingar jämte revisorns berättelse tas på ett extra möte.

9. Beslut om fastställande av balansräkning och resultaträkning

Inga intäkter finns. Kontot på JAK har sagts upp.

Eftersom revisorns berättelse inte inkommit godkänner årsmötet att bordlägga denna fråga till det extra mötet.

10. Beslut om ansvarsfrihet åt styrelsen

Hänger ihop med punkterna 8 och 9 varför årsmötet bordlägger även denna fråga att tas på det extra mötet.

11. Fråga om arvode

Noll kronor har hittills gällt och årsmötet fastställer så även i år. Denna punkt skulle därför kunna tas bort.

12. Verksamhetsplan och budget

Verksamhetsplan Solikyl 2026-2027

Kommande verksamhetsår ska föreningen arbeta med följande:

- öka solidariskt beteende och motverka egoistiska beteende i matdelning
- ta fram information eller riktlinjerna för uppstart av nya utdelningsplatser och hur ett samarbete med värdorganisationen som tillhandahåller lokalen ska se ut
- fortsätta med att definiera hur välmåendegruppen arbetar i förhållande till styrelsen i hantering av ärende
- systematisera och effektivisera hantering av konfliktärende eller brott mot riktlinjerna så att de blir mindre tidskrävande för styrelsen och visar respekt för den ideella tiden alla ligger i konfliktshantering
- utveckla och definiera hur Solikyl kan arbeta mer med opinionsbildning i matsvinnfrågan
- jobba med att få butiker som redan samarbetar med oss att faktiskt donera mer istället för att slänga
- undersöka möjlighet till att samarbeta med kommunen

Synpunkter och tillägg:

Ändra ordet *brott* till överträdelse

Det finns gratis kurser i konfliktshantering och kyrkan har samtalsterapeuter som skulle kunna bjudas in.

Viktigt att jobba förebyggande,

Visa medmänsklighet inom matraddargruppen

På Knuten tillämpas incheckning, ett kort avstämningsmöte innan utdelningsarbetet påbörjas som fallit ut väl så bra att tillämpa på fler ställen.

Solikyl firar 10 år sedan föreningen bildades 2016 och därför bör vi ha en fest för att fira detta!

Årsmötet godkänner verksamhetsplanen med ändringar och tillägg.

Budget

Kostnader för webbhotell som inte går att undkomma.

Diskussion om att söka bidrag för att täcka kostnader för webb, marknadsföring med mera.

Årsmötet bordlägger denna del till det extra mötet.

13. Årsavgift

Noll kronor. Som tidigare år frivillig donation av den medlem som kan och vill.

Årsmötet godkänner.

14. Eventuella ärenden som medlem skriftligen anmält till styrelsen

Två motioner har inkommit:

Motion om bättre tydlighet kring deltagande.

Deltagande i Solikyl verkar idag uppfattas som en självklar rättighet, och riskerar att skapa konflikter och försvåra en fungerande verksamhet. Styrelsen och arbetsgrupper föreslås få större handlingsfrihet där olämpligt beteende räcker som motivering till avstängning.

Yrkande

- att det under kommande år tydliggörs att deltagande inte bara är en automatisk självklarhet för vem som helst
- att föreningen ser över hur detta kommuniceras både internt och externt.

Några funderingar lyftes på denna motion:

Hur man kommunicerar till volontärerna deras roll och ansvar

Hur ska *olämpligt beteende* förstås och tillämpas

Hur framställs Solikyl på hemsidan

Införa en deponeringskostnad

Välkomstgruppen viktig i detta arbete för att lägga grunden.

Arbeta förebyggande från start

Fler än en introduktion, med olika matraddare, och tid däremellan

Motionen godtogs av årsmötet, till styrelsen att arbeta vidare med.

Och

Motion till årsmötet i Solikyl Riktlinjer för matraddare.

Det är önskvärt med ett förtydligande av texten i riktlinjerna rörande bokning av hämtning/ utdelningspass. Äldre får hjälp av yngre som bokar platser som senare förs över till dem, något som skapat irritation och oklarhet.

Några funderingar som lyftes

Det digitala ska inte vara ett hinder, men undantaget ska inte bli till regel

Vi har fasta platser

Motionen godtogs av årsmötet, till styrelsen att arbeta vidare med.

Här tog vi en kortare paus.

15. Fastställande av antal styrelseledamöter (och ev. suppleanter)

Antalet finns fastställt i stadga 9§ Sammansättning och är 3 till 7 ledamöter, och ev suppleant.

Här föreslog mötesordförande att fråga 16 tas före 15, då det blir enklare att veta antalet till den valda styrelsen.

Efter att punkt 16 fattats fastställde årsmötet 4 ledamötet och en suppleant

16. Val av styrelseledamöter (och ev. suppleanter)

Årsmötet tackar valberedningen för dess arbete.

Valberedningen, Joakim och Jeanette, lägger förslaget:

Till ledamöter Bruno, Liberto, Olof M och Klara. Till suppleant Karin I.

Samtliga nominerade är tillfrågade och har tackat ja.

Här lyftes fråga om det är så bra att koncentrera flera roller till en enskild person, dels för att roller ska kunna rotera och spridas ut bland flera, och dels för att det kräver tid att utföra de olika rollerna, att suppleantplats vore lämpligare.

Inga förslag till annan styrelsesammansättning gavs.

Årsmötet bifaller valberedningens förslag.

17. Val av revisor och revisorssuppleant

Sittande revisor lyckas nås på mobil, som tackar ja till nominering.

Årsmötet väljer Olof G till revisor.

18. Mötet uppmuntrar till valberedningsarbete

Inget förslag fanns till ny valberedning och efter diskussion om lämpligt antal skedde rundfrågning av närvarande medlemmar. Elena, Anna I och Kristina kunde föreslås till valberedning.

Årsmötet godkänner förslaget.

19. Mötet avslutas

Mötesordförande förklarar mötet avslutat kl 16:25

Punkterna 8, 9, 10 och 13 budget, som blivit bordlagda kommer att hållas på ett extra möte.

När blev inte bestämt.

Motioner, verksamhetsplan och så småningom en komplett verksamhetsberättelse jämte ekonomisk dokumentation kommer att finnas på Forumet.

Punkt 11 Fråga om arvode skulle genom stadgeändring kunna tas bort, liksom att skifta plats på punkterna 15 och 16.

Justerat 2026-06-04 Kristina